

Guatemala, 30 de noviembre de 2020

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero **5373-2020** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero **1038-A-2020** correspondiente al periodo del 4 al 30 de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie **5A35350F** número **246172812**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brinde apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento de Santa Rosa.
2. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades que realizaron los promotores municipales en el departamento de Santa Rosa.
3. Brinde apoyo a dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas, supervisando que se desarrollarán con eficacia en los diferentes municipios del Departamento de Santa Rosa en donde hay promotores que ya cuentan con Centros de Actividad Física.
4. Brinde apoyo en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales de nuevo ingreso en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Brinde apoyo a promotores municipales nuevos en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas;
6. Apoye y participe en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando que se convocaron.
7. Brinde apoyo a juntas locales de Servicio Cívico cuando fue requerido.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo en la planificación de actividades, se logró cohesionar al grupo de promotores municipales de Santa Rosa, con el fin de trabajar en equipo para un mejor desarrollo y coordinación de actividades.
2. Se implementaron controles que mejoraron el traslado de información y documentos entre el ministerio y el departamento para minimizar el tiempo de respuesta a los requerimientos hechos al departamento de Santa Rosa
3. Se crearon reportes consolidados del trabajo de los promotores municipales de las actividades que realizan en el departamento de Santa Rosa.
4. Se brindó apoyo en capacitaciones a promotores municipales de nuevo ingreso, los cuales entendieron de una forma práctica, la metodología de trabajo del promotor municipal en el Departamento de Santa Rosa.
5. Se brindó apoyo en la elaboración de informes de trabajo mensual más organizado por parte de los promotores municipales del departamento de Santa Rosa.
6. Se brindó apoyo en las capacitaciones y reuniones de trabajo en las que identifique las áreas de oportunidad en las que se debe trabajar y capacitar a los promotores municipales de Santa Rosa para un mejor desarrollo de sus actividades.
7. Se brindó apoyo en las capacitaciones realizadas a 22 jóvenes de Servicio Cívico asignados al departamento de Santa Rosa.




FIRMA

(SELVIN ESTUARDO SEQUEN RODRÍGUEZ)

Vo. Bo.

(FIRMA DE JEFE DE UNIDAD
ADMINISTRATIVA ASIGNADA)



Leda María Olimpia Cano Granados
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes